

Procedura przestrzegania zasad higieny i bezpieczeństwa w miejscu pracy dla punktów obsługi Framica

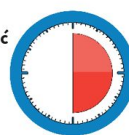
1. Przygotowanie i praca na stanowisku

- a. Umyj ręce zgodnie z zaleceniem Głównego Inspektoratu Sanitarnego
 - myj ręce ok. 30 sekund
 - rozpocznij od namoczenia rąk wodą
 - nabierz tyle mydła, aby pokryły całą powierzchnię dłoni
 - dokładnie rozprowadź mydło po powierzchni pocierając o siebie rozprostowane dłonie
 - pamiętaj o dokładnym umyciu przestrzeni między palcami, grzbietów palców oraz okolic kciuków
 - na koniec dokładnie opłucz ręce wodą i wytrzyj ręce do sucha jednorazowym ręcznikiem

Myjąc ręce w miejscu publicznym staraj się nie dotykać umyтыми rękoma klamek, drzwi oraz innych elementów wyposażenia, mogą znajdować się na nich liczne bakterie. Wychodząc możesz posłużyć się papierowym ręcznikiem, który ograniczy kontakt z drobnoustrojami.

- b. Przez cały czas pracy na stanowisku obowiązkowe jest noszenie maseczki ochronnej zakrywającej nos i usta. Staraj się nie dotykać twarzy.
- c. Utrzymuj dystans między innymi pracownikami oraz odwiedzającymi wynoszący minimum 2 metry.

Jak skutecznie myć ręce?



Całkowity czas:
30 sekund

Nie zapomnij umyć tych obszarów:



2. Przygotowanie stanowiska pracy:

- a. Wyczyść wszystkie powierzchnie płaskie stanowiska pracy.
- b. Pamiętaj o takich elementach, których często dotykamy (telefon, blat biurka, uchwyty mebli, krzesło).
- c. Zdezynfekuj również skrzynkę i wieszak, na których znajdować będą się urządzenia gotowe do wydania odwiedzającym.

3. Przygotowanie urządzenia do wydania odwiedzającemu:

- a. Urządzenia muszą być dokładnie zdezynfekowane przed podaniem ich odwiedzającemu. Aby to zrobić należy spryskać szmatkę lub ręcznik papierowy płynem do dezynfekcji i dokładnie wytrzeć urządzenie z każdej strony.
- b. Dezynfekujemy także smycze od urządzeń.
- c. Urządzenia przed wydaniem muszą być dokładnie wyczyszczone, suche i odłożone w miejsce, które zostało wcześniej zdezynfekowane. W tym celu używamy czarnej skrzynki z opisem „nowe urządzenia”
- d. Słuchawki przed wydaniem także muszą zostać wcześniej zdezynfekowane aby miały czas wyschnąć. Poza standardowym spryskaniem głośników, dezynfekujemy również kable od słuchawek ze szczególnym uwzględnieniem końcówki kabla. Kable przecieramy ręcznikiem papierowym lub szmatką nasączoną płynem do dezynfekcji.

4. Wydanie urządzeń

- a. Podłączamy czyste słuchawki do czystego urządzenia.
- b. Przekazujemy urządzenia odwiedzającemu, który sam podnosi je z lady.

5. Zwroty urządzeń:

- a. Jeżeli odwiedzający chce zwrócić urządzenie, wskaż mu skrzynkę z napisem „zwrot urządzeń”. Odwiedzający sami wkładają urządzenia do oznaczonej skrzynki.
- b. Skrzynka przeznaczona na zwroty urządzeń musi znajdować się minimum dwa metry od nieużywanych urządzeń i słuchawek i w widocznym miejscu dla gości.
- c. Zwrócone urządzenie dokładnie zdezynfekuj (ekran, wszystkie boki, tył urządzenia i smycz) i odłóż na miejsce czystych urządzeń.
- d. Zużyte słuchawki powieś na wieszak przeznaczony na zwroty słuchawek i je zdezynfekuj. Wieszak musi być oznaczony jako: “słuchawki do dezynfekcji”
- e. Umyj lub zdezynfekuj ręce płynem do dezynfekcji rąk. Pamiętaj aby w trakcie dezynfekcji urządzenia nie dotykać innych przedmiotów (np., telefon, blat biurka, krzesło)

6. Przed każdym powrotem na stanowisko pracy umyj dokładnie ręce lub użyj płynu do dezynfekcji.